



Україна  
ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ

від 31 грудня 2010 р.

№ 246

*Про підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування IV-VII категорій посад, депутатів місцевих рад у 2011 році на базі Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій*

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Указу Президента України від 9 листопада 2000 року № 1212 «Про Комплексну програму підготовки державних службовців», постанов Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2004 року № 1681 «Про центри перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій», від 7 липня 2010 року № 564 «Про затвердження Положення про систему підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування», розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 квітня 2009 року № 385-р «Про схвалення Концепції формування системи підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад», Плану заходів на період до 2011 року щодо реалізації Концепції формування системи підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2009 року № 1134-р, з метою формування високопрофесійного кадрового потенціалу органів місцевого самоврядування:

1. Затвердити план-графік підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування IV-VII категорій посад, депутатів місцевих рад на 2011 рік у Полтавському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів

місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, погоджений в установленому порядку з Головним управлінням державної служби України та замовником навчання (додається).

2. Рекомендувати сільським (селищним) головам, головам районних рад взяти під особистий контроль виконання планів-графіків. За місяць до проведення занять, визначених планами-графіками категорій посад, направляти на електронну адресу Центру ([pol-t-centr@ukrpost.ua](mailto:pol-t-centr@ukrpost.ua)) пропозиції щодо змісту навчання.

Рекомендувати міським головам, головам районних у містах рад направляти на навчання посадових осіб органів місцевого самоврядування відповідно до професійного спрямування.

3. Директору Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій (Перебийніс К. В.) з метою підвищення ефективності навчального процесу:

формуванню навчальні плани для слухачів відповідно до професійних програм, погоджених в установленому порядку з Головним управлінням державної служби України та замовником навчання, з орієнтацією на сучасні суспільні потреби;

широко застосовувати інноваційні освітні технології, запроваджувати сучасні, дієві форми навчання;

за 10 днів до початку занять висвітлювати на офіційному Веб-сайті закладу ([www.adm-pl.gov.ua/poltava\\_cp](http://www.adm-pl.gov.ua/poltava_cp)) навчально-тематичні плани та перелік нормативно-правових актів, які будуть обговорюватись під час навчання на кожному із потоків;

залучати до проведення занять як викладачів-практиків керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, начальників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, працівників виконавчого апарату обласної ради ;

продовжувати надавати освітні послуги у сфері здійснення державних закупівель бюджетним підприємствам, установам та організаціям області відповідно до їх замовлень та на виконання рішення вісімнадцятої сесії четвертого скликання від 23 березня 2005 року «Про підвищення кваліфікації спеціалістів бюджетної сфери – членів тендерних комітетів бюджетних організацій області».

4. Головному фінансовому управлінню обласної державної адміністрації (Шапошніченко В. М.) під час формування обласного бюджету передбачати видатки на заходи з підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

5. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови обласної ради 12 січня 2010 року № 6 «Про підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування IV – VII категорій посад та депутатів місцевих рад у 2010 році на базі Полтавського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і

організацій» та розпорядження голови обласної ради від 21 липня 2010 року № 113 «Про внесення змін до розпорядження голови обласної ради від 12.01.2010 № 6.»

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови обласної ради (Марченка В.О.)

**Голова обласної ради**

**І. М. Момот**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови Полтавської  
обласної ради  
« 31 » грудня 2010 № 246

### План – графік

підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування IV-VII категорій посад, депутатів місцевих рад на 2011 рік у Полтавському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій

№ з/п	Термін навчання (дата)	Найменування посад	Кількість осіб	Кількість годин (аудит)	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
<b>Навчання за професійною програмою</b>						
1.	07.02-18.02	Вперше обрані сільські, селищні голови, які не навчалися у IV кварталі 2010 року	59	72	Професійна програма	I - II тиждень
2.	21.02-25.02	Вперше обрані сільські, селищні голови, які підвищували кваліфікацію із 29.11.2010 по 03.12.2010	40	36	Професійна програма	II тиждень
3.	28.02-04.03	Вперше обрані сільські, селищні голови, які підвищували кваліфікацію із 06.12.2010 по 10.12.2010	40	36	Професійна програма	II тиждень
4.	14.03-18.03	Вперше обрані сільські, селищні голови, які підвищували кваліфікацію із 13.12.2010 по 17.12.2010	40	36	Професійна програма	II тиждень

№ з/п	Термін навчання (дата)	Найменування посад	Кількість осіб	Кількість годин (аудит)	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
5.	21.03-01.04	Вперше обрані секретарі сільських, селищних рад	51	72	Професійна програма	
6.	17.10-21.10	Сільські, селищні голови, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років	30	36	Професійна програма	
7.	31.10-04.11	Секретарі сільських, селищних рад, які не підвищували кваліфікацію більше 5 років	30	36	Професійна програма	
		<b>Всього</b>	<b>290</b>	<b>324</b>		
<b>Навчання на тематичних постійно діючих семінарах</b>						
8.	Квітень Вересень Жовтень	Сільські, селищні голови Секретарі сільських, селищних рад Депутати місцевих рад	62	24	Тематичний постійно діючий семінар з питань запобігання та протидії корупції, документування управлінської діяльності та інших актуальних питань місцевого самоврядування	(виїзні, на базі Кременчуцького, Пирятинського, Хорольського районів)
9.	Січень Лютий	Сільські, селищні голови	35	12	«Розробка та впровадження проектів»	
		<b>Всього</b>	<b>97</b>	<b>36</b>		

№ з/п	Термін навчання (дата)	Найменування посад	Кількість осіб	Кількість годин (аудит)	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
<b>Навчання на тематичних короткотермінових семінарах, тренінгах</b>						
10.	18.04-22.04	Начальники юридичних відділів, спеціалісти, які ведуть питання правової роботи виконавчих апаратів районних рад	25	36	«Організаційно-правові засади служби в органах місцевого самоврядування»	
11.	10.10-14.10	Повторно обрані сільські, селищні голови	35	36	«Удосконалення роботи органів місцевого самоврядування відповідно до європейського досвіду»	
12.	24.10-28.10	Бухгалтери сільських, селищних рад	35	36	«Бухгалтерський облік та фінансова звітність у бюджетних установах»	
13.	28.11-02.12	Повторно обрані секретарі сільських, селищних рад	35	36	«Робота зі зверненнями громадян: стан та шляхи вдосконалення»	
14.	05.12-09.12	Землевпорядники сільських, селищних рад	35	36	«Повноваження органів місцевого самоврядування у сфері регулювання земельних відносин та охорони довкілля»	
15.	Лютий	Сільські, селищні голови	35	6	Тематичний короткотерміновий семінар - тренінг з питань інтеграції України до ЄС	

№ з/п	Термін навчання (дата)	Найменування посад	Кількість осіб	Кількість годин (аудит)	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
16.	Лютий	Сільські, селищні голови	35	6	«Комунальна власність та управління спільною власністю територіальних громад»	
17.	Березень	Секретарі сільських, селищних рад	35	6	«Організація кадрової роботи, діловодства та архівної справи в органах місцевого самоврядування»	
18.	Листопад	Секретарі сільських, селищних рад	35	6	«Актуальні питання реєстрації актів цивільного стану. Вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування»	
19.	Впродовж року	Міські (міст районного значення) голови	10	12	На замовлення органів місцевого самоврядування	
20.	Впродовж року	Депутати місцевих рад	120	6	На замовлення органів місцевого самоврядування	
		<b>Всього</b>	<b>435</b>	<b>222</b>		
		<b>Всього за усіма видами навчання</b>	<b>822</b>	<b>582</b>		

Керуючий справами виконавчого апарату обласної ради

О.І. Литвиненко